

1月 大銀セミナー(1日コース)のご案内

仕事の質とスピードを高める「4つの力」向上研修

(中堅社員・リーダー、中堅管理・監督者、今より効率的に仕事を進めたい方対象)

多様な働き方が進む中、「二度手間や手戻りが増え、チームの効率が落ちている」「仕事の質とスピードを両立するのが難しい」など、社員の悩みは多岐にわたります。限られた時間の中でミスのない仕事を両立するためには、一人ひとりが仕事の質と効率を高めていかなければなりません。

本セミナーでは、周りを巻き込みながら生産性の高い仕事を実現するために必要な「4つの力」①「先読み力」、②「段取り力」、③「さばき力」、④「巻き込み力」を徹底的に習得します。豊富な演習と分かりやすいケーススタディで、明日から即、実践できる内容が満載の参加型講座です。

【 講義内容 】

- | | | |
|------------------------|---|--|
| 1. 仕事の質とスピードを高める仕事術 | (1) これから時代、今まででは成果は上がらない
(2) 限られた時間で成果を出すための働き方・考え方
(3) 質・スピードを高め、残業を減らす
「ワーク・ライフ・マネジメント」の実現
(4) 仕事の質とスピードを高める「4つの力」
(5) 自分で考え行動する「自律型社員」になる | (4) 段取り力チェック【チェックリスト】
(5) 明日を創るために投資の時間が生まれているのか?~業務のマトリックス化~
(6) 今より効果を上げる仕事の進め方 |
| 2. 相手との良好な関係を築く《①先読み力》 | (1) 先読みに必要なマインドとスキル
(2) 機転をきかせて「先読み仕事」を実現する
(3) 相手の気持ち・状況を理解するマインド
(4) こんなときどう対応する?【ワーク】 | 4. 業務を効率的に遂行する《③さばき力》
(1) 情報の効果的なさばき方
～物事に優先順位をつけ、要領よく処理する～
(2) 「鳥の目、虫の目」で全体最適を考えながら遂行する力
(3) 優先順位の判断軸を明らかにする【ケーススタディ】 |
| 3. 成果を出すための《②段取り力》 | (1) 段取りとは何か
(2) 私流の段取り術【ワーク】
(3) 仕事の段取りを決める要素 | 5. 周りへの影響力を發揮する《④巻き込み力》
(1) リーダーシップとフォロワーシップ
(2) 周りに良い影響を与える関わり方(心構え・行動)
(3) チームの成果を高める連携
(4) 2つのパワーを効果的に発揮する
(5) こんな場合どうする?【ケーススタディ】 |

【 開催日時 】 2024年1月16日(火) 10:00~17:00 (1日コース)

【 講 師 】 株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役
人財育成プロデューサー

ふじいみほよ
藤井 美保代 氏



プロフィール

大学卒業後、ソニー関連の人材育成会社にて、組織活性化の研修業務に従事。独立のち、2002年(株)ビジネスプラスサポート設立。「目の前の『人』と『組織』を幸せに」をバーバスに、研修、コンサルティングを約1,000社以上で展開。現在も事務改善や業務効率化コンサルティング、資産価値の高い組織実現に向けての人財開発指導を行っている。単なるスキルや知識、ノウハウだけではなく、それらを根付かせるのに必要な姿勢や志から教える研修は、各地で高い評価を得ている。ワーク・ライフ・マネジメントを実現する働き方支援、コンサルティングに注力している。※著書『「事務ミスゼロ」の仕事術』『早く帰りたい! 仕事術3時間分のムダがなくなる30のコツ』『今日からデキル! 日常業務の事務改善』など多数。

【 定 員 】 30名 ※定員になり次第、締め切りとさせていただきますので、お早めにお申し込み下さい。

【 会 場 】 **大分銀行宗麟館 5階大会議室**

(大分市東大道1丁目9番1号) ※JR大分駅「上野の森口」(南口) から徒歩4分

【 参加料金 】 DKK会員:16,500円(税込) DKK会員プラス:13,200円(税込) 非会員:33,000円(税込)

- ・上記料金は1人あたり、消費税込の金額です。
- ・開催日前日以降のキャンセルの場合、当社規程のキャンセル料を頂きますのでご了承下さい。
- ・諸般の事情により中止または延期となる場合があります。詳細は当社ホームページでお知らせいたします。
あらかじめご了承下さい。
- ・昼食はご用意しておりません。各自でお取り下さい。

【お問い合わせ】 (株)大銀経済経営研究所 TEL: 097-533-8111

ホームページ
(<https://www.dkk-oita.co.jp/>)
からもお申し込みいただけます!



[FAX: 097-533-6888] 「仕事の質とスピードを高める「4つの力」向上研修」参加申込書 2024.1.16 (火) 開催
(株)大銀経済経営研究所 宛

事業所名	TEL	
	FAX	
所在地 〒	大分銀行お取引店 本店・()支店・出張所	
いずれかに○を 1. 会員 2. 非会員	連絡担当者 所属・役職名	
参加者名 (フリガナ)	所属部署・役職名	年齢
(フリガナ)		

◇個人情報保護法に定義する個人情報に該当する情報は、開催者で実施する事業に利用します。従って、当該個人情報の第三者(業務受託者を除く)への提供または開示はしません。ただし、参加者の同意がある場合及び法令等に基づき要請された場合には、当該個人情報を提供できるものとします。